



# GESTIONNAIRE COMPTABLE ET FISCAL

**Entrée possible toute l'année !**

Êtes-vous prêt.e à nous rejoindre ?

Formation en alternance ou en continue

**TITRE PROFESSIONNEL  
DE NIVEAU 5 :  
ÉQUIVALENT À UN BTS !**

**Code RNCP :  
RNCP31677**

Actions de formation & Actions de formation par apprentissage





# GESTIONNAIRE COMPTABLE ET FISCAL

## VERS LE MÉTIER DE...

Comptable gestionnaire, comptable, comptable unique, comptable général, collaborateur de cabinet comptable, chef comptable, responsable comptable, responsable comptable et financier.

Le gestionnaire comptable et fiscal est responsable de la tenue de la comptabilité et des déclarations fiscales attenantes. Il élabore des documents de gestion. Il réalise les activités essentiellement dans les entreprises du secteur privé. L'emploi est constitué d'activités d'exécution et de réalisation, ainsi que des activités de conception, d'organisation, de conseil. Il anime une équipe.

Le gestionnaire comptable et fiscal : · organise la saisie de l'information comptable · réalise les travaux de fin d'exercice comptable ; · établit les déclarations fiscales périodiques et annuelles ; · révisé et met en place un dossier de contrôle ; · analyse les états de synthèse ; · suit le processus budgétaire ; · met en place les outils nécessaires à la gestion prévisionnelle

Le gestionnaire comptable et fiscal réalise ses travaux à l'aide de logiciels. Il maîtrise l'utilisation des outils bureautiques et les modes de communication et de transfert numériques.

Dans les cabinets d'expertise comptable, sous l'autorité d'un expert-comptable ou d'un chef de mission, le gestionnaire comptable et fiscal assure ou supervise la tenue de la comptabilité et effectue les travaux de fin d'exercice des dossiers dont il a la charge

## STRUCTURES RECRUTEUSES :

· Les entreprises ou organisations relevant du secteur marchand, des services, voire du secteur non marchand. · Les cabinets d'expertise-comptable, réalisant pour leur client la tenue ou la révision de la comptabilité.

**Code RNCP :**  
**RNCP31677**

Actions de formation & Actions de formation par apprentissage



# GESTIONNAIRE COMPTABLE ET FISCAL

## COMPÉTENCES

### CCP 1 – Réaliser l'arrêté des comptes

- Arrêter, contrôler et présenter les comptes annuels
- Réviser et présenter les comptes annuels

### CCP 2 – Etablir et contrôler les déclarations fiscales

- Etablir et contrôler les déclarations fiscales périodiques
- Etablir et contrôler les déclarations fiscales annuelles

### CCP 3 – Mettre en œuvre des outils d'analyses et de prévisions de l'activité de l'entreprise

- Analyser les états de synthèse
- Etablir des prévisions financières

**Code RNCP :**  
**RNCP31677**

Actions de formation & Actions de formation par apprentissage



# GESTIONNAIRE COMPTABLE ET FISCAL

## Méthodes mobilisées et modalités d'évaluations

Méthode active, visant à faire produire des idées par des jeux de simulation, de rôle, quizz et études de cas.

Méthode démonstrative, consistant en l'attente d'objectifs de savoir-faire, de production par le biais d'exercices écrits ou par la reproduction de conditions de travail.

Apports théoriques concrétisés par des mises en situation autour de simulations, exercices.

Des exemples et des études de cas permettent de mieux comprendre les situations et de les rendre plus vivantes.

Mise en place d'examens blancs.

## Modalités d'évaluations

Un QCM d'évaluation sera réaliser en début et en fin de formation afin d'évaluer le niveau d'entrée et les acquis en fin de formation.

A l'issu de la formation, le stagiaire passera son examen final.

## Prérequis

Expression écrite et orale.  
Usage de l'outil informatique.

## Financement

- Eligible au CPF (code 8959).
- Eligible à la VAE.
- Contrat de professionnalisation.
- Contrat d'apprentissage
- Tarif : entre 10 et 12€/heure

## Validation de la formation

Diplôme : Gestionnaire Comptable et Fiscal, reconnu par l'Etat, de niveau 5-BTS, délivré par le Ministère du Travail et enregistré au Répertoire National des Certifications Professionnelles.

Certification : certification partielle possible à travers une validation par blocs de compétences.

## Accessibilité aux personnes porteuses de handicaps

La formation est accessible aux personnes porteuses d'handicaps  
Pour toute demande de mobilité, un référent est à votre disposition

## Durée et rythmes de l'alternance

ALTERNANCE OU EN CONTINU : 1 ou 2 jour par semaine en centre de formation.

Formation possible sur 12 / 18 ou 24 mois avec un volume horaire compris entre 500 et 700 heures.

## LIEU

525 rue Andropolis,  
Saint-André 97440,  
La Réunion

## CONTACT



commercial@aati.re



0262 69 09 94



www.aati-formation.fr

**Code RNCP :**  
**RNCP31677**

Actions de formation & Actions de formation par apprentissage